Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION PEDAGOGICA C.I. FUTBOL DE SALON	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		12	2	2021

LUGAR: https://meet.google.com/tmb-rrfc-qdz **HORA DE INICIO:** 7:00 AM **HORA FIN:** 8:30 AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
DANA OSPINA SIERRA	GESTOR IED	DEPORTES
SHERLEY CAROLINA SANCHEZ SUAREZ	FORMADORA FUTBOL DE SALON	DEPORTES

ORDEN DEL DIA

1.Revision entrega malla curricular

TEMAS TRATADOS

Se inicia la reunion con la bienvenida y llamado a lista de los formadores, a continuacion se inicia con la revision de las mallas curriculares de cada ciclo, donde cada formador presenta la malla y se van dando sugerencia para mejorar el trabajo de cada uno de los grupos , de esta manera se avanza con dicha revision y se solicita a los formadores que a las 20:00 horas del dia se deben enviar los productos al sigueinte correo caritosher2021@gmail.com de la lider del centro de interes Carolina Sanchez quien se compromete a realizar la ultima revision, consolidar todos los ciclos en un solo archivo y subir las evidencias del trabaja en los horarios y drive establecido por parte de los gestores pedagogicos de esta manera se da por terminada la reunion.

TEMAS TRATADOS

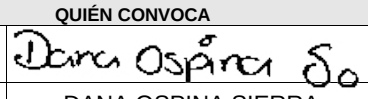
COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**
Revision de malla hasta la semana 10 y ajustes por ciclo	Formadores Futbol de Salon	12 de febrero

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 8:30 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	DANA OSPINA SIERRA	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	SHERLEY CAROLINA SANCHEZ SUAREZ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION PEDAGOGICA CENTRO DE INTERES DE FUTBOL DE SALON **FECHA:** 12/02/2021

HORA INICIAL 7:00 AM **HORA FINAL** 8:00 AM **LUGAR** https://meet.google.com/ing-jcmx-tqs

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	OSCAR BUENO	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
2	KEVIN SANTOFIMIO	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
3	ANDERSON PINZON	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
4	DANIEL AMAYA	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
5	ALISSON LAGUNA	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
6	CRISTIAN PARRADO	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
7	HENRY RODRIGUEZ	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
8	PAULA FERNANDEZ	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
9	YORJAN DURAN	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
10	EDWIN CAMELO	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
11	SHERLEY CAROLINA SANCHEZ SUAREZ	FORMADOR FUTBOL DE SALON	DEPORTES				
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							